②契約書作成情報シート

ご依頼日	
貴社名	
御担当者	
ＴＥＬ	

フリガナ			
排出事業者名			
	例）　○○○○株式会社　東北支店		
フリガナ			
代表者（役職名・氏名）			
	例）　代表取締役　県北　太郎		
郵便番号	〒	住所	
電話番号		ＦＡＸ番号	
携帯番号		担当者	
メールアドレス			

排出現場 （工事名等）			
郵便番号	〒	住所	
電話番号		ＦＡＸ番号	
携帯番号		担当者	
契約締結日	年　　月　　日		
契約期間	１．自動更新契約	２．スポット契約 （　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日）	
運搬方法	１．自社運搬	２．運輸委託（運搬業者名　　）	
契約書送付先			
マニフェスト 送付先			
請求先	１．排出者　　２．収集運搬業者　　３．その他（　　）		

電子請求書システム（既に登録済で、登録内容に変更がない場合は記入不要です。）			
担当者（役職名・氏名）		メールアドレス	
電子契約書（電子契約書を希望される場合、記入お願いします。）			
決裁者（役職名・氏名）		電子契約書 送付先アドレス	

３．契約内容

廃棄物種類	具体的な名称	予定数量	荷姿
例）　廃プラスチック類	（一般）	1,000kg	フレコン
例）　廃プラスチック類	（塩ビ類）	1,000kg	バラ
例）　廃油	作動油	400kg	ドラム缶

４．備考（排出工程等）